

Rutinbeskrivning: Kontinuitetsplan för IT

Fastställd av IT-chef 2018-10-10, dnr I 2018/63

Scenario för kontinuitetsplanen: 24 timmars strömavbrott över hela campus

Hur fungerar IT-stödet under avbrottet

Inget nätverk finns, ingen möjlighet att hämta eller visa information via Högskolans ordinarie IT-tjänster, ingen softphone-telefoni, minskande kvarvarande batteritid i bärbara datorer och mobiltelefoner. Troligtvis berörs större delen av Halmstad av samma strömavbrott. Externa webbtjänster som använder inloggning via Högskolan är inte möjliga att logga in i. Externa tjänster, såsom Facebook, Twitter etc kan troligtvis användas för att sprida information om vad som hänt (men det kräver att bärbar utrustning har batteritid kvar, och att mobiltelefonnätet fungerar).

IT-chefen ansvarar för att Högskolans krisledningsgrupp och kommunikationsavdelningen löpande hålls informerad.

Under och efter strömavbrottet

Väktare/jourgruppen kontaktas när behov finns för att komma in i serverhallar och andra utrymmen under strömavbrottet. I serverhallen F1 finns ficklampa och LED-ljus (kopplat till UPS:en). Även utanför serverhallen finns en ficklampa. Så snart strömmen återvänder fungerar ordinarie dörrlås.

Aktiviteter (i ordningsföljd) när strömmen kommer tillbaka:

De servrar som UPS:en stängt ned ska vara avstängda till dess att de manuellt startas. En uppdaterad utskrift av detta dokument tillsammans med en beskrivning av hur varje steg utförs, **ska finnas** i serverhallen F1.

1. Verifiera att nätverket fungerar. De passiva switcharna och backboneroutrarna i Q0 och F3 startar automatiskt när strömmen kommer tillbaka.
2. Verifiera att kylan fungerar.
3. IT-personal som fysiskt är på plats på Högskolan fattar beslut om när det är dags att starta serverhallen igen.
4. Starta servrar. Följ ordningen nedan. Verifiera funktionen i varje steg.

Infrastruktur:

- a. Primär DNS/DHCP (fysisk server)
- b. En fysisk AD-server
- c. SAN-diskar (de startar själva när strömmen kommer)
- d. Virtuella miljön (V-hostar)
- e. Virtuellt LDAP-server
- f. Inloggningshanterare (IdP, ADFS)
- g. Webb/DNS-omdirigering (cicero)
- h. Nätverk och brandvägg (kajan)
- i. Övervakningsserver (nagios)
- j. Wiki-servern (specifikt IT-wikin där viktig systemdokumentation finns)

Prioriterade verksamhetssystem (i ordning):

- a. Webbserver
- b. E-post personal
- c. Schemaskärmar
- d. Eduroam (Wlan)
- e. Kursinfo
- f. Hemkataloger personal
- g. Hemkataloger student
- h. Utskrift

Övriga verksamhetssystem

Not: De flesta system som körs externt fungerar direkt när infrastrukturen startats. T.ex. gäller det Blackboard, Ladok, Primula, BPS, TimeEdit, studenternas epost i Office 365 och DiVA.

5. Verifiera funktion i backupsystemen i R3 och Q0. Om högre prioriterade system inte startas, så kan det komma att ske tidigare.
6. Återläsning backuper/återställning av system som inte kommer upp (enligt "ordinarie" dokumentation), i prioriteringsordning.