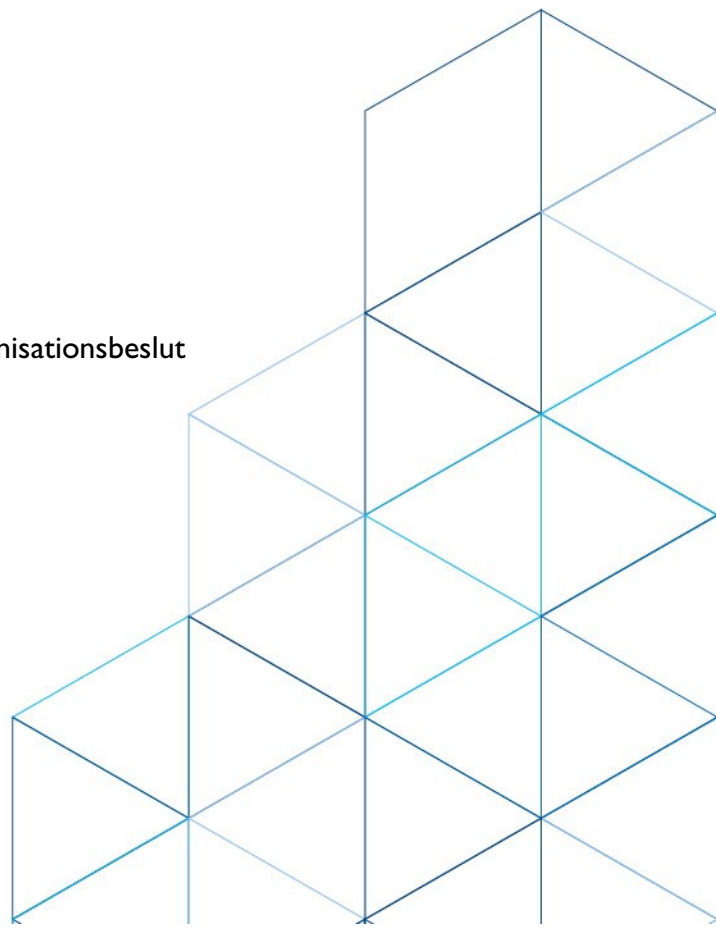




HÖGSKOLAN
I HALMSTAD

Akademiernas interna organisation

Dnr:	L 2023/34
Dokumenttyp:	Delegationsordning/organisationsbeslut
Beslutsfattare:	Rektor
Beslutsdatum:	2023-03-06
Ansvarig avdelning:	Högskolekansliet
Dokumentansvarig:	Sandro Reljanovic



Syfte

Riktlinjer för akademiernas interna organisation har tagits fram för att skapa enhetliga roller och titlar inom akademiernas interna organisation.

Riktlinjerna riktar sig primärt till akademiledning samt andra berörda intressenter.

Bakgrund

I enlighet med Arbetsordning för Högskolan i Halmstad, dnr L 2018/42, beslutad av högskolestyrelsen finns det fyra akademier. Av arbetsordningen framgår att akademierna ansvarar för utbildning, forskning och utvecklingsarbete samt samverkan med det omgivande samhället inom ramen för deras verksamhetsområde. Därtill leds varje akademi av en akademichef samt att det även finns ett kollegialt organ vid varje akademi, akademiråd.

I Arbetsordning för Högskolan i Halmstad anges även styrelsens beslutspunkter som regleras i högskolelag och högskoleförordning. Beslutsbefogenheterna för verksamheten i stort anges i Rektors besluts- och delegationsordning, dnr L 2020/164, beslutad 2022-04-25.

Enligt nu gällande rektors besluts- och delegationsordning är den generella delegationen till akademicheferna enligt följande:

Akademichefen fattar beslut i alla ärenden inom akademins ansvarsområde, såvida inget annat har beslutats av högskolestyrelsen eller rektor, och som av rektor inte har delegerats till annan person eller annat organ. Beslut som får vittgående konsekvenser för verksamheten eller som är av osedvanlig karaktär ska samrådas med rektor alternativt beslutas av rektor. Akademichefen ansvarar även för att säkerställa att akademien följer högskoleövergripande riktlinjer, rutiner och andra styrdokument.

Därtill har rektor bland annat delegerat till akademichefen att själv (ej möjligt att delegera till annan) besluta om:

- en biträdande akademichef (ställföreträdare), efter samråd med rektor
- den interna organisationen vid akademien. Om det inbegriper större förändringar ska samråd ske med rektor/högskoledirektör innan beslut fattas.

Delegationerna tydliggör beslutanderätten för akademicheferna att besluta om den interna organisationen och biträdande akademichef. Delegationerna anger inte vilka ramar som akademierna har att förhålla sig till avseende intern organisation, specifikt den akademiska verksamheten, och vilken kompetensnivå som behövs för de olika uppdragen. Sedan tidigare finns det högskolegemensamma uppdragsbeskrivningar för programansvarig på grundnivå och avancerad nivå¹ samt studierektor för utbildning på forskarnivå².

¹ Uppdragsbeskrivning för programansvarig, dnr L 2017/148

² Uppdragsbeskrivning för studierektor för utbildning på forskarnivå, dnr L 2015/18

Struktur för akademiers interna organisation

Nedan listas de roller som behöver finnas inom akademierna och som ska bemannas av lärarpersonal i enlighet med Högskolans Anställningsordning, dnr P 2019/21. Rollerna ska bemannas av lärarpersonal genom tidsbegränsade uppdrag. Detta gäller även andra roller som knyter an till nedanstående som exempelvis vice, ställföreträdande mm. Samtliga nedanstående uppdrag är tidsbegränsade och i normalfallet ges uppdraget på tre år i taget. Det är viktigt att det sker förnyelse av personer som innehar uppdragen. Efter sex år som en person haft ett visst uppdrag ska akademien noga överväga en eventuell förlängning av uppdraget. Endast i undantagsfall ska en person inneha ett visst uppdrag i mer än nio år. Efter tolv år får inte uppdraget förlängas.

Funktionerna grupperas på akademigemensam nivå, avdelningsnivå, utbildning på forskarnivå samt utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

Akademigemensam nivå

Akademien leds av en akademichef som tillsammans med andra funktioner, som den utser, ansvarar för att övergripande leda verksamheten. Befattningarna på denna nivå ska innehas av lärarpersonal som är vetenskapligt kompetenta, minst doktorsexamen, om inget annat anges.

Akademichef³

Varje akademi leds av en akademichef. Akademichef utses av rektor. Ansvar och beslutsbefogenheter framgår av rektors besluts- och delegationsordning.

Biträdande akademichef

Varje akademichef ska utse, efter samråd med rektor, en biträdande akademichef som kan agera som ställföreträdare för akademichef vid dennas frånvaro. Ansvar och beslutsbefogenheter beslutas av akademichef.

Vice akademichef

Vid akademien ska det finnas *en* vice akademichef inom ansvarsområdet utbildning⁴. Rollen ersätter vad som tidigare benämnts utbildningsledare. Uppdraget innebär att stödja akademichef genom att på övergripande akademnivå samordna, stödja och utveckla akademins utbildningar samt att representera akademien i relevanta fora. Det kan utöver detta finnas en eller flera vice akademichefer exempelvis inom ansvarsområdena forskning, forskarutbildning och samverkan. Dessa ska på motsvarande sätt stödja akademichef genom att samordna, stödja och utveckla akademins verksamhet inom ansvarsområdet, samt representera akademien i relevanta fora. Vice akademichef utses av akademichef. Vice akademichef kan också vara biträdande akademichef och därmed vara ställföreträdare för akademichef. Rollen ska innehas av vetenskapligt kompetent lärarpersonal, för ansvarsområde forskning eller forskarutbildning minst docentkompetens.

³ Arbetsordning för Högskolan i Halmstad, dnr L 2018/42

⁴ Biträdande akademichef kan ersätta vice akademichef inom ansvarsområdet utbildning.

Avdelningsnivå

Vid varje akademi finns det avdelningar i vilken lärarpersonalen vanligtvis är placerad vid. Personal vid avdelningarna arbetar med utbildning, forskning och samverkan som ligger inom akademien och avdelningens ansvarsområde.

Avdelningschef

Varje avdelning leds av en avdelningschef, som utses av akademichef. Ansvar och beslutsbefogenheter beslutas av akademichef. Rollen ska innehas av vetenskapligt kompetent lärarpersonal med minst doktorsexamen.

Biträdande avdelningschef

Vid behov kan en avdelningsledning utökas med en biträdande avdelningschef. Biträdande avdelningschef utses av akademichef. Ansvar och beslutsbefogenheter beslutas av akademichef. Rollen ska innehas av lärarpersonal. Om biträdande avdelningschef ska kunna vara ställföreträdande och ersätta avdelningschef vid behov, krävs vetenskaplig kompetens.

Utbildning på forskarnivå

Högskolan i Halmstad har ett antal forskarutbildningsrättigheter och inom rättigheter inrättas ämnen. Till varje ämne finns ett handledarkollegium. För att samla handledarkollegiet och driva ämnena framåt finns det samordnande roller.

Studierektor

Till varje område på forskarnivå ska det finnas en studierektor. Studierektor utses av akademichef. Det finns en högskolegemensam uppdragsbeskrivning, men med tillägg att akademichef kan addera ytterligare arbetsuppgifter. Rollen ska innehas av vetenskapligt kompetent lärarpersonal med minst docentkompetens.

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Majoriteten av Högskolans utbildningar på grundnivå och avancerad nivå genomförs inom ramen för program och följer en utbildningsplan. För att säkerställa en utbildning av hög kvalitet och en ändamålsenlig utveckling finns det ett lärarkollegium kopplat till varje program. För att samla lärarna och driva utbildningarna framåt finns det samordnande roller.

Programansvarig

Till varje program på grundnivå och avancerad nivå ska det finnas en programansvarig. Programansvarig utses av akademichef. Det finns en högskolegemensam uppdragsbeskrivning, med tillägg att akademichef kan addera ytterligare arbetsuppgifter. Uppdraget ska innehas av lärarpersonal och för program som helt eller delvis är på avancerad nivå ska personen vara vetenskapligt kompetent.

Biträdande programansvarig

Vid behov kan ett programs ledning utökas med en biträdande programansvarig. Utgångspunkten för uppdraget är den högskolegemensamma uppdragsbeskrivning och med det tillägg som eventuellt adderats av akademichef.

Övriga roller

Utöver de roller som beskrivits ovan används inom högskolesektorn ett flertal andra roller såsom dekan, studierektor (utöver ovan nämnda), prefekt, utbildningsledare, programledare, forskningsledare, ämnesansvariga m fl . För att undvika att dessa och andra roller används och därmed skapar en mindre organisatorisk tydlighet inom Högskolan, får roller utöver ovan nämnda som innebär uppdragstillägg endast användas efter rektors godkännande.