



## Diarieplan

Beslutad av högskoledirektör 2018-06-25, dnr I 2014/56

DP 1:2018, gäller från och med 2018-07-01

<b>Serie</b>	<b>Signum</b>	<b>Ärendetyp</b>	<b>J/ N</b>
-	1	STYR OCH LED VERKSAMHETEN	N
-	1.1	Led högskolans gemensamma verksamhet	N
L	1.1.1	Utveckla mål och vision	J
L	1.1.2	Ge förutsättningar och fördela medel	J
L	1.1.3	Följ upp verksamheten	J
R	1.1.4	Besvara remisser och förfrågningar	J
-	1.2	Led stödverksamhet	N
L	1.2.1	Planera stödverksamheten	J
L	1.2.2	Fatta beslut om stödverksamheten	J
L	1.2.3	Följ upp stödverksamheten	J
L	1.2.4	Styr stödverksamheten	J
-	1.3	Led utbildning	N
L	1.3.1	Styr utbildningsverksamheten	J
L	1.3.2	Fastställ utbildningsutbud	J
L	1.3.3	Fördela utbildningsanslag	J
-	1.4	Led forskning	N
L	1.4.1	Styr forskningsverksamheten	J
L	1.4.2	Fördela forskningsanslag	J
-	1.5	Led akademi	N
L	1.5.1	Planera akademins verksamhet	J
L	1.5.2	Fatta akademibeslut	J
L	1.5.3	Följ upp akademins verksamhet	J
-	1.6	Led samverkan	N
S	1.6.1	Samverka med offentlig sektor	J
S	1.6.2	Samverka med privat sektor	J
-	2	GE VERKSAMHETSSTÖD	N
-	2.1	Hantera ekonomi	N
E	2.1.1	Hantera pengar in	J

E	2.1.2	Hantera pengar ut	J
E	2.1.3	Upprätta budget	J
E	2.1.4	Upprätta bokslut	J
E	2.1.5	Framställ ekonomiska rapporter och sammanställningar	J
-	2.2	Hantera personal	N
P	2.2.1	Hantera övergripande personalfrågor	J
PA	2.2.2	Anställ personal	J
PA	2.2.3	Hantera lön	J
PA	2.2.4	Hantera anställning	J
PA	2.2.5	Avsluta anställning	J
-	2.3	Hantera infrastruktur	N
EU	2.3.1	Genomför upphandling och inköp	J
I, T	2.3.2	Hantera lokaler och inventarier	J
I	2.3.3	Utveckla och förvalta IT-stöd	J
I	2.3.4	Kommunicera och informera	J
I	2.3.5	Förvalta information	J
I	2.3.6	Bedriva biblioteksverksamhet	J
-	3	UTBILDA	N
-	3.1	Planera/revidera utbildning	N
U	3.1.1	Skapa/ förändra program	J
U	3.1.2	Skapa/ förändra kurs	J
-	3.2	Genomför utbildning	N
U	3.2.1	Genomför programtillfälle	J
U, UI	3.2.2	Genomför kurstillfälle	J
-	3.3	Hantera studenter	N
UI	3.3.1	Rekrytera student	J
-	3.3.2	Anta och registrera student	N
UI	3.3.2.1	Anta och registrera student, grund- och avancerad nivå	J
UI	3.3.2.2	Anta och registrera student, forskarutbildning	J
-	3.3.3	Administrera studier	N
UI	3.3.3.1	Planera studier	J
UI	3.3.3.2	Hantera utlandsstudier	J
UI	3.3.3.3	Hantera studieuppehåll	J

UI	3.3.3.4	Hantera studieavbrott	J
UI	3.3.3.5	Hantera tillgodoräknande	J
UI	3.3.4	Hantera disciplinärende gällande student	J
U, UI	3.3.5	Tillhandahåll studerandeservice	J
UI	3.3.6	Examinera student	J
UI	3.3.7	Hantera stipendier	J
-	3.4	Hantera samverkan för utbildning	N
S	3.4.1	Administrera uppdragsutbildning	J
S	3.4.2	Hantera internationellt utbyte	J
S	3.4.3	Håll och delta i publika evenemang om utbildning	J
S	3.4.4	Samverka med externa aktörer inom utbildning	J
-	4	FORSKA	N
-	4.1	Bedriv forskning	N
F, T	4.1.1	Genomför forskning	J
F	4.1.2	Administrera forskning	J
-	4.2	Tillgängliggör forskning	N
F	4.2.1	Publicera forskningsresultat	J
F	4.2.2	Kommunicera forskningsresultat	J
-	4.3	Hantera samverkan för forskning	N
S	4.3.1	Tillhandahåll uppdragsforskning	J
S	4.3.2	Håll och delta i publika evenemang om forskning	J
S	4.3.3	Samverka med externa aktörer inom forskning	J