

# Riktlinjer för CCTV- bevakning i Högskolan i Halmstad lokaler

Beslutad av högskoledirektör 2020-05-13, dnr T 2020/5

## Inledning

Högskolan i Halmstads lokaler ska användas i enlighet med Högskolans uppdrag och verksamhet. Lokalerna är huvudsakligen avsedda för utbildning, forskning, samverkan med omgivande samhälle, biblioteksverksamhet samt administration. Högskolans lokaler är delvis öppna för allmänheten men de är dock inte att betrakta som allmän plats utan är till för Högskolans personal och studenter. I en verksamhet som bygger på samverkan och öppenhet är det samtidigt viktigt att studenter, personal och besökare ska känna sig trygga och säkra. Genom att införa kamerabevakning på vissa platser kan vi bidra till detta som en förebyggande åtgärd som kan minska oroligheter, skadegörelse och stölder men även att kamerorna kan underlätta eventuella utredningar om något skulle inträffa.

## Datainspektion

Datainspektionen har till uppgift att bevaka och styra marknaden för CCTV-övervakning. Det grundläggande målet är en balans mellan personlig integritet och övervakning. Kamerabevakningslagens syfte är att se till att kamerabevakning bara används när övervakningsintresset väger tyngre än integritetsintresset.

Kamerabevakningslagen 2018:1200 och Dataskyddsförordningen (GDPR) är de skrifter som reglerar kraven för kamerabevakning. Det finns fem punkter där någon måste avses för kamerabevakning:

1. förebygga, förhindra eller upptäcka brottslig verksamhet eller utreda eller lagföra brott på en brottsutsatt plats eller på en annan plats där det av särskild anledning finns risk för angrepp på någons liv, hälsa eller trygghet eller på egendom,
2. förebygga, förhindra eller upptäcka störningar av allmän ordning och säkerhet eller begränsa verkningarna av sådana störningar,
3. utöva kontrollverksamhet,
4. förebygga, förhindra eller upptäcka olyckor eller begränsa verkningarna av inträffade olyckor, eller
5. tillgodose andra därmed jämförliga ändamål.

Datainspektionen skriver om skolmiljö, där rum och miljöer beskrivs på ett tydligt sätt;

*Alla bevakningskameror som används i skolverksamhet och filmar en plats dit allmänheten har tillträde är tillståndspliktiga. Skolgårdar anses generellt vara en plats dit allmänheten har tillträde. Inne i en skolbyggnad anses allmänheten ha tillträde till ytan fram till skolexpeditionen. Kamerabevakning av dessa ytor är därmed tillståndspliktiga.*

*Övriga ytor inne i skolbyggnaden anses vara plats dit allmänheten inte har tillträde och kamerabevakning där är därför inte tillståndspliktig. Där ansvarar huvudmannen själv för att reglerna i dataskyddsförordningen och kamerabevakningslagen följs. Eftersom skolan är en arbetsplats finns en skyldighet för arbetsgivaren att förhandla med arbetstagarorganisationer i enlighet med 11-14 §§ i lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet (MBL) i samband med att kamerabevakning övervägs.*

*Platser dit allmänheten inte har tillträde får myndigheter och andra som utför uppgifter av allmänt intresse bevaka utan tillstånd, men reglerna i dataskyddsförordningen måste följas.<sup>1</sup>*

För att spara filmat material gäller följande;

*Material från kamerabevakning får sparas så länge det behövs för det ändamål som kamerabevakningen bedrivs för. I svensk praxis har man tidigare som utgångspunkt ansett att två månader är en godtagbar bevarandetid. I och med dataskyddsförordningen ändras detta och materialet får bevaras så länge det är nödvändigt för ändamålet. Det är upp till den personuppgiftsansvarige att göra en bedömning av hur länge materialet får bevaras.<sup>2</sup>*

## CCTV-övervakning vid Högskolan i Halmstad

Här beskrivs Högskolan i Halmstads mål, syfte och rutiner för kamerabevakning. Det noteras även avgränsningar som är valda.

### Syfte och mål

Syftet med kameraövervakningen inom Högskolan i Halmstad är att

- Minska stölder
- Minska förstörelse och vandalism
- Öka tryggheten

Detta görs genom installation av övervakningskameror anslutna till digital inspelningsprogramvara.

### Anmälning och tillstånd

Högskolan i Halmstad avser endast att kamerabevaka invändiga miljöer som inte räknas som allmän plats. En anmälan om kamerabevakning till Datainspektionen är ej nödvändig då tillstånd inte krävs.

### Parter

Arbetsmiljöombud, studerandearbetsmiljöombud och dataskyddsombud ska godkänna placeringen av kameror, deras syfte och avgränsningar.

### Dokumentation

För varje kamera som monteras ska syftet med bevakningen dokumenteras, samt var kameran placeras och vad den bevakar samt hur länge inspelat video-/bildmaterial sparas.

---

<sup>1</sup> Text hämtad från Datainspektionens hemsida: <https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/kamerabevakningslagen/#myndigheter> 2020-04-08

<sup>2</sup> Text hämtad från Datainspektionens hemsida: <https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/kamerabevakningslagen/> 2020-04-08

Finns behov av att spara inspelningar mer än sju dagar ska detta speciellt motiveras. Alla kameror ska registreras hos Polismyndigheten då inspelat material kan utgöra bevisning vid utredning om brott. Ärligen ska placering av kameror utvärderas och eventuellt förändras. Minst vid dessa tillfällen ska kontrolleras att kameran är korrekt inställd.

## Anspråkgöra inspelat filmmaterial

Här framgår när Högskolan kan anspråkgöra inspelat filmmaterial.

- Vid en händelse som innefattar stöld, förstörelse, vandalism, hot eller våld ska högskoledirektör, akademichef eller fastighetschef kontaktas för att i anspråkgöra digitalt inspelat material.
- Högskoledirektör, akademichef eller fastighetschef beslutar om kontroll ska utföras och för vilken tid och vad som söks (händelse).
- Efter skriftlig anmodan av högskoledirektör, akademichef eller fastighetschef görs kontroll i bevakningssystemet för den angivna tidsperioden.
- Återkoppling görs till högskoledirektör, akademichef eller fastighetschef om det sökta materialet finns för angiven tid. Om det finns sparas filmsekvens och bilder skrivs ut för vidare åtgärd.
- Hela kedjans händelser ska dokumenteras. Det ska tydligt framgå till vem exporterat material har överlämnats till.

## Systemägare och behörigheter

Fastighetschefen ansvarar för system och är systemägare. Två till fyra personer har tillträde (behörighet) till systemet och det inspelade materialet, dessa personer ska dokumenteras (namnges). Dessa personer utses av fastighetschef eller högskoledirektör. Systemet och dess databaser ska skyddas vid inloggning med personliga användarnamn och lösenord. Lagring av inspelat material sker på servrar inom Högskolan. Tredjepartshantering tillåts ej.

## Systemets utveckling

I en framtid, efter särskilt beslut, kan kamerabevakning komma att ske med en tredje part. I så fall är det fråga om att via en larmcentral ge tillgång till systemet efter en händelse, till exempel utlöst inbrottslarm.

## Avgränsningar

Följande avgränsningar är gjorda:

- Ljudupptagning och lagring av ljud utförs ej.
- Övervakning i realtid (live) utförs ej.
- Kameror kommer inte att användas för aktivering av andra system, till exempel låta en kamera agera inbrottslarmsdetektor (rörelsedetektering).
- Hantering och användning av biometrisk data, eller biometriska tjänster, utförs ej. Exempelvis automatisk personidentifiering genom bild, eller identifiering av rörelsemönster.

## Information och skyltning

Lokaler där kamerabevakning installeras ska tydligt skyltas i alla tillträdesvägar. Ytterligare information ska vara tillgänglig via länk till Högskolans hemsida.

### Skyltning

Från skyltar görs hänvisning till Högskolans webbplats [www.hh.se/cctv](http://www.hh.se/cctv) där mer information presenteras.



## Information

Information om kamerabevakning finns på Högskolans webbplats [www.hh.se/cctv](http://www.hh.se/cctv). Inom Högskolan i Halmstad sker kamerabevakning i vissa lokaler. För dessa utrymmen finns tydlig information om att det sker. Högskolan tillämpar gällande lagstiftning vid all behandling av personuppgifter. Den rättsliga grunden för att behandla dina personuppgifter är allmänt intresse kopplat till personalens och studenternas rätt till trygghet och studiero samt skolans skyldighet att motverka kränkande behandling<sup>3</sup>.

När en händelse inträffat som innefattar stöld, förstörelse, vandalism, hot eller våld beslutar högskoledirektör, akademichef eller fastighetschef om inspelning ska kontrolleras manuellt, och för vilken tidsperiod kontrollen ska göras. I övriga fall kontrolleras inte inspelningar. Det inspelade filmmaterialet raderas automatiskt efter sju dagar och vid utredningsbehov efter att anmälan är upprättad.

Högskolan kan komma att dela personuppgifter med tredje part, (till exempel polis) i de fall Högskolan är skyldiga att göra så enligt lag.

Personuppgiftsansvarig är Högskolan i Halmstad. Den enskilde har rätt att få kopior av de uppgifter som finns om individen. Den enskilde har också rätt att begära rättelse av felaktiga uppgifter, eller begära att Högskolan begränsar behandlingen, göra invändningar eller begära radering av uppgifter. Detta görs genom att kontakta Högskolans dataskyddsombud via [dataskydd@hh.se](mailto:dataskydd@hh.se). Mer information om hur Högskolan hanterar personuppgifter finns på [www.hh.se/dataskydd](http://www.hh.se/dataskydd). Datainspektionen är tillsynsmyndighet<sup>4</sup>.

---

<sup>3</sup> Dataskyddsförordningen (art. 6.1.e)

<sup>4</sup> Textinnehåll under 4.3 Information är delvis hämtad från Halmstad kommuns webbplats om kamerabevakning [www.halmstad.se/kamerabevakning](http://www.halmstad.se/kamerabevakning), 2020-04-08